

## Документы, необходимые для оформления визы Индии

Дата тура \_\_\_\_\_  
Дата круиза \_\_\_\_\_  
Лайнер \_\_\_\_\_  
Менеджер \_\_\_\_\_

Ф.И.О. Клиентов

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

• Оригиналы, вложенные в пакет документов :

разрешение на вывоз ребенка, св-во о браке/разводе, страховка, справка № 25,  
пенсионное удостоверение, свидетельств о собственности

• Аннулированные паспорта (кол-во, ФИО): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Заполняется менеджером визового отдела ООО «Бриз Лайн»*

**Запланирована ли у Вас поездка до начала круиз-тура, для которой необходим загранпаспорт?**

**Укажите дату начала поездки:** \_\_\_\_\_

**Бронь или копию билетов под данную поездку приложить ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

**\* - документы, отмеченные данным символом, должны быть переведены на английский язык!**

### ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Посольство Индии в Москве отвечает за всю территорию Российской Федерации, за исключением Санкт-Петербурга и Владивостока и Республики Карелии.

<b>Анкета</b> , заполненная <b>печатным шрифтом</b> . В анкете <b>должны быть заполнены все графы</b> (где нужно – проставить прочерки или написать «нет»)	
<b>3 фотографии, строго: цветные, прямой угол, белый фон, размером 3,5х4,5 см.</b> (в том числе и для детей, вписанных в паспорт) <b>Обратите внимание</b> , что фотографии должны быть сделаны <b>не ранее 6 месяцев</b> до подачи в ООО «Круизная Компания «Бриз Лайн»	
<b>1 оригинал справки с места работы</b> на фирменном бланке, с <b>обязательным</b> указанием: - полных реквизитов предприятия: телефон, факс, адрес, - должности и с какого времени сотрудник работает,	

<p>- дохода <b>(не менее 20.000 руб.)</b> (в случае указания заработной платы в национальной валюте, просьба так же указывать эквивалент в долларах США или евро), - сведений о том, что сотруднику предоставляется отпуск на время поездки.</p> <p>Справка должна быть подписана директором и главным бухгалтером.</p> <p><b>Сам клиент не имеет права подписать себе справку.</b> Если клиент является директором или главным бухгалтером, то поставить подпись должен его заместитель. Если одно лицо совмещает должности директора и главного бухгалтера, достаточно одной подписи.</p>	
<p><b>1 оригинал</b> выписки с банковского счета</p> <p><b>Обратите внимание,</b> что остаток средств должен быть не менее суммы, необходимой на срок пребывания в путешествии, т.е. <b>50 \$ в день на человека.</b> Количество дней тура считается по билетам - со дня вылета по день прилёта.</p> <p><u>Финансовые документы должны быть заверены подписью ответственного лица и печатью банка и датированы не ранее, чем за 2 недели до предоставления документов в ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН».</u></p>	
<p><b>2 копии страницы с данными загранпаспорта</b></p>	
<p>1 Копия заполненных страниц гражданского (общероссийского) паспорта.</p>	
<p><b>2 копии авиабилета</b> (в том числе на внутренние перелёты) (Если авиабилет не заказан в ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН»).</p>	

**Дополнительно для детей до 18 лет:**

<p><b>* 1 копия свидетельства о рождении ребенка</b></p> <p><b>* Если выезжает мать-одиночка, необходимо предоставить 1 оригинал или 1 копию справки № 025 из ЗАГСА</b></p>	
---	--

**Если ребенок едет с одним из родителей, то от второго родителя необходимо:**

<p><b>* 1 копия согласия на вывоз ребенка или оригинал и копия согласия с подписями родителей</b> на гербовой бумаге (с адресом и телефоном нотариуса). Если в согласии не указаны адрес и телефон нотариуса, необходимо приложить визитную карточку нотариуса (нотариальной конторы).</p> <p><b>Убедительная просьба, НЕ УКАЗЫВАТЬ в согласии название лайнера и/или отеля!</b></p> <p><b><u>Необходимо учитывать: если Вы предоставляете оригинал согласия, то его Посольство не вернет – надо иметь еще один экземпляр для российской таможни на вылете!</u></b></p>	
---	--

<b>1 Ксерокопия ВСЕХ страниц внутреннего паспорта второго родителя.</b>	
---	--

**Дополнительно:**

<b>В случае если у родителей есть открытые визы в одну из стран, действительные на время предстоящей поездки, а ребенку нужно проставлять визу, необходимо предоставить:</b>	
--	--

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Ксерокопию открытых виз родителей</li><li>- Ксерокопию первой страницы загранпаспортов родителей</li></ul> |  |
|--|--|

<b>В случае если у одного из супругов есть открытая виза в одну из стран, действительная на время предстоящей поездки, а второму супругу нужно проставлять визу, необходимо предоставить:</b>	
---	--

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Ксерокопию открытой визы супруга</li><li>- Ксерокопию первой страницы загранпаспорта супруга</li></ul> |  |
|--|--|

**Документы предоставляются ТОЛЬКО в том виде, как указано выше. Поданные неправильно документы к обработке не принимаются и возвращаются в агентство (клиенту). Ответственность за изготовление визы в этом случае целиком ложится на агентство (клиента).**

**В случае если документы не будут предоставлены в указанный срок, ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН» не оказывает визовую поддержку.**

**ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН» оставляет за собой право отказывать в визовой поддержке клиентам или агентству, документы которых вызывают сомнение.**

**Все копии документов должны быть только в формате А4. Не надо их вырезать!**

**Документы, без оплаты какой-либо услуги тура, приниматься не будут!**

**Напоминаем, что правила Посольства Индии таковы, что предоставление ложных сведений и подложных документов может привести к окончательному отказу в выдаче визы.**



119334 Russia, Moscow, 5 Donskoy proezd,  
21b, bld.10, 4 floor  
Tel. +7 (495) 9257771, 720-0100; fax. 789-6010;  
www.breeze.ru E-mail: breezeline@breeze.ru

---

**Документы сдал:**

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

**Документы принял:**

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_